

仕 様 書

令和8年度	執行伺番号: 5722
-------	-------------

件 名		アルバムの購入(分布調査・分布調査〈地域医療課〉・史跡前田砲台跡保存整備)				
物 品			数量	単位	同等品	備考
規格・数量	①	アルバム フィルム用アルバム 仕様;4穴バインダー式アルバム 表紙サイズ;W270mm×H315mm×D26mm±各3mm 対象フィルムサイズ;120(ブローニー)サイズ 収納コマ数;6×6判 360コマ 6×7、6×9判;240コマ 【参考商品】ハクバ写真産業株式会社 ハクバ ネガアルバム 120用(30シート入)	6	冊	可	
納 入 場 所		文化財保護課				
納 入 期 限		令和8年8月31日(月) ※見積書に明記のこと				
支 払 期 限		請求書受領後30日以内とする。 ※見積書に明記のこと				
見積書提出方法		持参または FAX、電子メール(PDFファイルに限る)				
見積書提出先		文化財保護課	担 当 者		藤原	
TEL		254－4697	FAX		254－3062	
E-mail		kibunkak@city.shimonoseki.yamaguchi.jp				

条件及び 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・事後審査 ・同等品で見積する場合は、見積書に「同等品」と記載すること。 ・見積書に「支払期限は請求から30日以内」を明記すること。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書をFAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに見積書の原本を提出して下さい。 ・見積書等の契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具(消せるボールペン等)は使用しないこと。
--------------	--